



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **29 SET. 2022** nella sede
dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore
UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con
deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad
esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha
adottato la seguente:

DETERMINA N. 803

OGGETTO:
APPROVAZIONE PREVENTIVO PER AFFIDAMENTO FORNITURA E POSA
IN OPERA DI UNA TENDA A PANNELLI IGNIFUGA COMPLETA DI
BINARI DA INSTALLARE PRESSO LA STANZA N. 9 DELLA DIREZIONE
STRATEGICA, ALLA DITTA SCARPELLO ANTONIO DI PESCARA - ai sensi
dell'art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020.
C. I. G. [Z6937D9FBD]

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l’Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;

P R E M E S S O C H E:

A seguito della nota e-mail del 09.09.2022 inviata al Servizio Tecnico Manutentivo, da parte della Segreteria Direzione Strategica, si è reso necessario la fornitura con posa in opera di una tenda presso la stanza n. 9 ubicata nella Direzione Strategica della ASL di Pescara;

Per la predetta lavorazione si applica la procedura semplificata ex art 1, co.2, lett. a), D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2010, nel testo vigente, onde garantire rapidità di soluzione ed anche nel rispetto del principio di economicità;

Preso atto della necessità ed urgenza alla fornitura con posa in opera della tenda suindicata, il Direttore dell’U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi in qualità di R.U.P. , ha richiesto per vie brevi un preventivo di spesa immediato alla ditta : Antonio Scarpello di Pescara (PE);

Acquisita la disponibilità da parte della Ditta SCARPELLO ANTONIO di Pescara ad eseguire tale fornitura con posa in opera nell’immediato, ai fini dell’affidamento ai sensi dell’art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020;

Visto il preventivo del 09/09/2022 pari a complessivi € 380,00 + IVA presentato a seguito di sopralluogo da parte della citata Ditta SCARPELLO ANTONIO, successivamente scontato del 10% ed approvato per complessivi € 342,00 + IVA;

Individuato l’Operatore Tecnico Specializzato Sig. Umberto RUSSI quale Referente con la Ditta SCARPELLO ANTONIO per detti lavori, in relazione alla propria area di competenza;

Preso atto che la ditta affidataria provvederà ad emettere quanto previsto dalla L. 136/2010 circa l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, contemporaneamente all'accettazione dell'affidamento trasmesso;

DETERMINA

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità di fornire con il relativo montaggio di una tenda a pannelli ignifuga completa di binari per le esigenze della stanza n. 9 della Direzione Strategica ;
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo del 09/09/2022 presentato dalla Ditta SCARPELLO ANTONIO di Pescara, del prezzo inizialmente pari ad € 380,00 +IVA, successivamente scontato del 10% in € 342,00 +IVA;
- 4) **DI AFFIDARE** la citata fornitura alla Ditta SCARPELLO ANTONIO di Pescara - P.IVA 01223980689 – ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020 ;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di € 417,24 IVA compresa sulla Voce di Conto n. 0703010101 della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2022;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" -settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

ORIGINALE

Il Funzionario estensore
Sig. Roberto Di Berardino

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tecnico Patrimoniale; | - STP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Collegio Sindacale | |